

De : [David VOLUER](#)
À : [Laurence Server](#)
Cc : [Anne Julie Dounes](#); [David VOLUER](#)
Objet : RE: Team Building 29 - 30 août
Date : mardi 16 mai 2023 14:41:32

Bonjour Laurence

Voici les éléments de réponse pour l'organisation du séminaire.

Oui, c'est excellent de choisir un lieu différent du site. Je vous l'aurais demandé.

1. **Voici les indications :**

- Un lieu différent de celui de vos habitudes.

12 personnes maximum

Vidéo projecteur

Accueil 8h30 Démarrage 9h00

Max :

Fin 17h30 18h00

Départ uniquement après
validation des plans
d'actions individuels et
collectifs

Disposition de la salle en U

+ dans la même salle : 2 îlots de 6 personnes (ou dans une autre
salle proche)

3 paper board

Nuit à l'hôtel pour tous si possible : si cela est OK alors prévoir une
activité ludique en fin de journée J1 pour la cohésion d'équipe
jusque 21h max

Repas midi 1 heure max

Attention les deux jours de séminaire sont très chargés.

Cordialement,
David

De : Laurence Server <laurence.server@upl-ltd.com>
Envoyé : lundi 15 mai 2023 18:03
À : David VOLUER <david.voluer@culture-sante-securite.com>
Cc : Anne Julie Dounes <Anne.Dounes@upl-ltd.com>
Objet : Team Building 29 - 30 août

Bonsoir,

Je prévois d'organiser le Team Building à l'extérieur (lieu privatisé). J'ai besoin de quelques informations sur le déroulé pour en faire un évènement convivial et constructif.

Nombre de personnes :

- ~14 personnes (reste à confirmer)
- Besoin de paperboards ?
- Besoin de bouger ?
- Besoin d'un video projecteur ?
- Autres besoins à identifier
- Horaires de 8h30 à 17h30 pour le déroulé?
- Quel est l'agenda type avec les thématiques pour organiser les pauses ?
- Est-ce que la pause déjeuner 12h30 – 13h30 conviendrait ?

Pourriez-vous préciser donc le déroulé et les modalités ?

Belle soirée à vous

Laurence Server

UPL disclaimer

This e-mail and the files transmitted with it are confidential and intended solely for the use of the individual or entity to whom this is addressed. It may also be legally privileged. If you are not the intended recipient or have received it in error, please delete this e-mail and do not disseminate, distribute or copy this e-mail. Please also notify the sender immediately by return e-mail. Any unauthorized reading, reproducing, printing or further dissemination of this e-mail or its contents is strictly prohibited and may be unlawful. Internet communications cannot be guaranteed to be timely, secure, error or virus-free. The sender or UPL does not accept liability for any errors or omissions.